

BASES DEL PROCÉS DELS PRESSUPOSTS PARTICIPATIUS

1. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Manacor, a través de l'àrea de Participació Ciutadana, convoca un procés de pressuposts participatius que pretén posar a debat, identificar prioritats i decidir determinades partides de despeses que corresponen al pressupost municipal del pròxim exercici pressupostari. El pressupost municipal ordena de forma eficient els recursos econòmics de què disposa el municipi, així com les despeses que es deriven de l'execució de les competències de l'Ajuntament en funció de les directrius principals que el defineixen.

Els pressuposts participatius suposen un pas més de l'Ajuntament de Manacor en el seu esforç per esdevenir més transparents, propers a la ciutadania i per fomentar una cultura més democràtica i participativa en el poble. És una de les actuacions que preveu el Pla Director de Participació Ciutadana 2018-2020 recentment aprovat pel consistori. Així, els pressuposts participatius són un mecanisme que articula la participació directa de la ciutadania en l'elaboració de part dels pressuposts públics. Permeten, doncs, que la gent del poble tenguí una influència directa en les finances municipals i els seus efectes, a través de propostes en polítiques concretes.

Aquest procés pretén ajudar a potenciar la participació ciutadana, entesa com a instrument de corresponsabilitat en la presa de decisions municipals. És també una nova fórmula de participació dins la democràcia deliberativa que preveu la democràcia representativa i en la qual participar també significa decidir.

Els objectius específics que es pretenen obtenir són els següents:

1. Fer possible la reflexió sobre les necessitats, identificar demandes i prioritzar-les en funció de la seva necessitat i del temps (diagnòstic i plantejament estratègic).
2. Prendre decisions concretes, executables d'acord amb la viabilitat i el volum de recursos disponibles de l'Ajuntament i fixar-ne els terminis d'execució.
3. Afavorir la participació i implicació directa del teixit associatiu i de la ciutadania no associada.

2. OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte determinar un procediment de proposta i consulta ciutadana per identificar la destinació de despeses per a programes i actuacions, d'acord amb la disponibilitat pressupostària aprovada per a aquest procés al pròxim exercici pressupostari.

Aquest procediment s'atendrà als següents principis bàsics:

- Autoreglament
- Vinculant
- Universal
- Deliberatiu

- Amb un sistema de seguiment i control social

3. RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic d'aplicació és el que deriva dels articles 69 i 70 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de l'art. 116 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, mitjançant el procediment que preveu l'art. 75 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. DOTACIÓ FINANCERA

Del pressupost de despeses del pròxim exercici pressupostari es reserva l'import que determini l'òrgan municipal corresponent especificat a l'annex d'aquestes bases participatives, per tal que es puguin decidir les finalitats a les quals s'apliquen aquests recursos.

5. TIPUS DE PROPOSTES

Es pot presentar qualsevol proposta del tipus de despeses admeses segons l'annex d'aquestes bases participatives que sigui de competència municipal.

Les propostes presentades han de generar un impacte positiu en el territori on es decideixin i han de tenir una visió global de municipi. Han de ser iniciatives concretes valorables econòmicament i, en la mesura del possible, permetre múltiples ubicacions en el territori. Així mateix, han de ser actuacions que puguin gestionar els serveis municipals competents. Les propostes han de complir les següents condicions:

1. Tenir una visió de poble i generar impacte al conjunt del territori municipal.
2. Donar resposta a una necessitat concreta.
3. Fer referència a àmbits i temes de competència municipal i ser coherents amb els valors i plans municipals aprovats.
4. Garantir l'equilibri territorial i sectorial.
5. Ser viables a nivell tècnic i juridiconormatiu (han de complir la normativa vigent que les reguli, segons la temàtica de la proposta).
6. Ser iniciatives concretes i que es puguin programar en un espai de temps específic (amb un inici i final).
7. Ser propostes que puguin valorar-se econòmicament i que no tinguin un cost superior al total destinat en el procés.
8. Ser propostes que no generin exclusió social i que afavoresquin en la mesura del possible la diversitat de col·lectius.
9. Ser equitatives des d'un punt de vista de gènere i el màxim de sostenibles possible amb el medi ambient.
10. No ser actuacions que ja s'estiguin duent a terme (sí que poden tractar-se de millores), ni despeses obligatòries de l'Ajuntament, plans d'ajut ja existents o subvencions que s'atorguen.

11. Unir diverses propostes de naturalesa similar només en cas que la comissió tècnica ho consideri oportú, i prèviament s'ha de deliberar amb les parts proposants.
12. No referir-se a inversions ja previstes, que estiguin condicionades a l'obtenció d'una subvenció o de finançament extern ni decisions de govern.
13. No referir-se a la realització d'actuacions que puguin suposar una modificació o incompliment de les relacions contractuals que tengui l'Ajuntament.
14. No presentar cap proposta en nom de l'Ajuntament o de les seves àrees, en nom de l'equip de govern o partits polítics.

6. CRITERIS D'AVALUACIÓ DE LES PROPOSTES

Els criteris que es tendran en compte a l'hora d'avaluar cada proposta seran els següents:

1. S'afavoriran les propostes d'actuacions que no portin un manteniment implícit de despeses.
2. Si la proposta porta implícit un servei o cost addicional i genera dependència, s'haurà de valorar si es compta amb partida pressupostària suficient per executar aquest cost addicional tant a l'exercici actual com a exercicis futurs en els que hagi de mantenir-se aquesta despesa addicional o de gestió.
3. Es valoraran projectes de caire social, mediambiental i dinamitzadors de la ciutadania.
4. Es valoraran les propostes que compleixin les condicions citades en el punt 5 "Tipus de propostes".

Quedaran excloses les propostes en què es donin les següents circumstàncies:

1. Les que incloguin contingut o propaganda de caire racista, sexista, LGTBfòbic, xenòfob, d'apologia del terrorisme, el feixisme o que atempti contra els drets humans o la dignitat de les persones o dels animals.
2. Les que plantegin accions de discriminació.
3. Les que proposin accions no sostenibles o que comprometin les necessitats i les possibilitats de desenvolupament de les generacions futures.
4. Les que emprin un llenguatge ofensiu o insultant.
5. Les que tenguin una finalitat delictiva o que atemptin contra la legislació vigent en matèria de drets fonamentals i llibertats públiques.
6. Les de culte o pròpies d'una confessió religiosa.

7. QUI HI POT PARTICIPAR

1. A la presentació de propostes:
 - a) Les associacions o grups de persones inscrites al Registre d'Entitats, presentant el formulari de la proposta establert per a aquest procés.
 - b) Els membres del Consell d'Infants de Manacor.
 - c) Els joves d'entre 12 i 16 anys dels tres instituts i les quatre escoles concertades de Manacor.

2. A les votacions de les propostes preseleccionades:

- Qualsevol persona física que estigui empadronada a Manacor i sigui major de 16 anys, presentant de forma presencial o introduint de forma virtual:
 - El DNI, NIE o passaport
 - La seva butlleta de votació
- Qualsevol persona que, malgrat no estigui empadronada a Manacor, hi tengui una propietat. Aquestes persones han de presentar només de forma presencial:
 - La fotocòpia del DNI, NIE o passaport
 - La fotocòpia del darrer rebut de l'IBI
 - La seva butlleta de votació
- Els membres del Consell d'Infants de Manacor.
- Els joves de 12 a 16 anys, que podran votar a les paradetes que es posaran a les escoles i instituts.

Les persones i/o associacions o grups de persones inscrites al Registre d'associacions poden presentar tantes propostes com vulguin. El nombre és il·limitat.

El Consell d'Infants pot presentar com a màxim 3 propostes.

Els centres educatius poden presentar com a màxim 3 propostes cada un (hi ha un total de 7 centres educatius).

Els professionals tècnics de l'Ajuntament de Manacor poden participar en el procés com a ciutadans del poble. Els representants polítics tenen veu però no vot en el procés, ja que s'estima que tenen altres mitjans per fer les seves demandes i prioritats en el procés de decisió de la despesa local.

8. COM S'HI POT PARTICIPAR

El procés de pressuposts participatius presenta la següent metodologia per a la participació ciutadana:

1. **Grup impulsor.** És un òrgan civil de participació format per les associacions i entitats del terme municipal de Manacor, inscrites en el Registre d'Entitats, juntament amb els representants dels partits polítics del consistori (govern i oposició). Les seves funcions són les de vetlar per la transparència del procés, consensuar-ne la metodologia i estructura organitzativa, deliberar i validar les bases de participació dels pressuposts i mobilitzar a la ciutadania a participar en el procés participatiu. S'establirà:
 - Un grup impulsor per Manacor i Son Macià.
 - Un grup impulsor per Porto Cristo, s'Illot, cala Anguila, cala Mendia, s'Estany d'en Mas i Cales de Mallorca.

Aquest mateix dia, es farà una primera reflexió i identificació de necessitats per als membres del grup impulsor. Així en aquest espai participatiu, les associacions que formen part del grup impulsor podran rebre la informació necessària sobre el funcionament dels pressuposts participatius, deliberar sobre els reptes i necessitats que presenta el territori i formular propostes per als pressuposts participatius.

2. S'han de presentar les propostes o projectes a:

- a) Registre de l'Ajuntament de Manacor (plaça del Convent, 1), de dilluns a divendres de 8.30 h a 14.00 h.
- b) Registre de l'oficina municipal de Porto Cristo (c/ d'en Gual, 31), de dilluns a divendres de 8.30 h a 14.00 h.
- c) Registre de l'oficina municipal de s'Illot (Camí de la Mar, s/n), de dilluns a divendres de 8.30 h a 14.00 h.
- d) Oficina de Turisme de Cales de Mallorca (Passeig de Manacor, s/n). Fins al mes de maig està oberta els dimecres i a partir del maig de dilluns a divendres de 8.30 h a 14.00 h.
- e) Adreça electrònica que s'estableixi.

3. Totes les propostes hauran de contenir com a mínim la informació següent:

- Identificació de l'entitat/ del Consell d'Infants/ del centre educatiu proponent: nom i llinatges, nom entitat/ Consell d'Infants/ centre educatiu, CIF, adreça, telèfon i correu electrònic.
Es publicarà el nom i cognoms de l'autor/entitat de la proposta sempre amb el seu consentiment. En cas contrari, qui fa la proposta ho haurà de fer constar expressament i se'n respectarà l'anonimat.
- Descripció de la proposta, de forma concreta, clara i el més detallada possible.
- Motivació i defensa de la proposta. Per a presentar la motivació i defensa de la proposta es pot fer una referència a les finalitats i efectes que es pretenen aconseguir.
- La població susceptible de ser beneficiària dels efectes de la proposta.

Per tal d'emplenar el formulari es podrà comptar amb l'assessorament dels serveis tècnics municipals. En aquest sentit, caldrà demanar cita prèvia al telèfon de Participació Ciutadana de l'Ajuntament (662351742) o mitjançant una sol·licitud al correu electrònic (pressupostsparticipatius@manacor.org).

Només s'acceptaran les propostes entregades dins el termini proposat i amb el formulari especificat per a aquest procés, disponible en paper o en format digital. Cada formulari ha de fer referència a una proposta.

4. Jornada de presentació i defensa pública dels projectes o propostes que la comissió tècnica hagi preseleccionat. En aquesta acció participativa es convidarà els titulars de les propostes preseleccionades perquè les defensin i expliquin davant de la resta de la ciutadania. S'obrirà un espai per a la interpel·lació de manera que es puguin resoldre dubtes. Aquestes accions es duran a terme a:

- Manacor: per a les propostes de Manacor i Son Macià.
 - Porto Cristo: per a les propostes de Porto Cristo, s'illot, cala Anguila, cala Mendia, s'Estany d'en Mas i Cales de Mallorca.
5. **Votacions obertes a tota la ciutadania** (consulta popular vinculant) de les propostes o projectes que hagin estat preseleccionades. Les votacions es podran fer:
- A l'Ajuntament de Manacor.
 - Virtualment al web de participació ciutadana de l'Ajuntament de Manacor.
 - A les urnes mòbils que s'instal·laran amb parades itinerants.
 - A les escoles i als IES.

9. ÒRGANS I PROCÉS METODOLÒGIC

El procés de pressuposts participatius tindrà les següents fases:

- a) Primera fase: treball intern i definició dels pressuposts participatius.
- b) Segona fase: informació i aplicació dels mecanismes de dinamització.
- c) Tercera fase: presentació de les propostes i validació tècnica.
- d) Quarta fase: votació i defensa de les propostes.
- e) Cinquena fase: presentació dels resultats i aprovació dels pressuposts participatius 2018 pel Ple municipal.

Primera fase: TREBALL INTERN I DEFINICIÓ DELS PRESSUPOSTS PARTICIPATIUS

- **Definició política.** L'equip de govern es reuneix amb la finalitat de conèixer els detalls del procés de pressuposts participatius, definir quina és la quantitat pressupostària dels pressuposts participatius i el capítol i/o partida pressupostària.
- **Comissió tècnica.** Grup format per professionals tècnics municipals de les àrees de Participació Ciutadana, Intervenció, Serveis Jurídics, Urbanisme, Educació i Serveis Socials. Aquesta representació ha de garantir la transversalitat del procés, afavorir la intersectorització de l'element participatiu, contribuir a fer el disseny del procés, garantir-ne la legalitat i fer-ne el seguiment. Aquest grup farà de motor dins l'Ajuntament i serà l'equip encarregat de consensuar un esborrany del Reglament dels pressuposts participatius, així com validar i pressupostar els projectes que es presentin.

Segona fase: INFORMACIÓ, CONSTITUCIÓ DEL GRUP IMPULSOR I APLICACIÓ DELS MECANISMES DINAMITZADORS

1. **Constitució del Grup Impulsor.** Compost per associacions i representants de l'Ajuntament, tant de l'equip de govern com de l'oposició. El grup impulsor es constitueix com una taula de treball civil d'on es vetla per la transparència del procés i es crea un espai de debat sobre la metodologia o procediment d'implementació. Les seves funcions són: vetlar per la transparència del procés, deliberar sobre la metodologia del procés presentada i el

Reglament dels pressuposts i animar la ciutadania a participar en el procés participatiu. També tindrà com a funció el disseny de la campanya informativa.

2. Campanya informativa. Es llançarà una campanya d'informació sobre el procés de pressuposts participatius: què es posa a debat, per què, qui hi pot participar, com es pot fer i on. Es donarà informació a tota la ciutadania utilitzant els mitjans de comunicació municipals i l'àrea de Participació Ciutadana. Es preveu que es facin les següents actuacions:

- Cartell informatiu i explicatiu per penjar als punts més freqüents del territori.
- Díptic explicatiu del procés.
- Notes de premsa a la premsa local.
- Publicació al web de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Manacor.
- Comunicació i difusió mitjançant les xarxes socials.

3. Aprovació de les bases reguladores dels pressuposts participatius. Un cop consensuades amb l'equip de govern, la comissió tècnica i el grup impulsor, s'aprovaran les bases participatives i es publicaran al web de l'Ajuntament. També se'n tindrà un exemplar per consultara l'àrea de Participació Ciutadana.

4. Jornades dels Pressuposts Participatius. Es realitzaran dues jornades informatives i de prospecció sobre pressuposts participatius que s'estructuraran de la següent manera:

- a) S'informarà a les entitats presencialment que s'inicia un procés de reflexió conjunta al voltant dels pressuposts municipals de l'exercici de l'any següent sobre què es vol posar a debat, qui hi podrà participar, com, quan i on.
- b) S'obrirà un debat i reflexió sobre les normes que regulen el procés de manera que es puguin consensuar conjuntament.
- c) S'obrirà un debat inicial que permeti la reflexió sobre assumptes, aspectes, zones i àrees que requereixin d'una inversió o actuació municipal o que siguin prioritaris per Manacor. Fora bo que aquest debat fomenti la implicació de les entitats en el procés i sembri la llavor de possibles propostes i projectes a entregar.

Tercera fase: PRESENTACIÓ DE PROPOSTES I DELIBERACIÓ

1. Període per a la presentació de projectes. S'obrirà un període per a la presentació de propostes a partir del formulari establert que es podrà obtenir al web de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Manacor o a l'àrea de Participació Ciutadana. Les propostes podran ser plantejades per:

- a) Les associacions i entitats registrades.
- b) Els joves de 12 a 16 anys a partir dels seus centres educatius.
- c) El Consell d'Infants.

Les propostes es podran presentar a:

- Registre de l'Ajuntament de Manacor (plaça del Convent, 1), de dilluns a divendres de 8.30 h a 14.00 h.
- Registre de l'oficina municipal de Porto Cristo (c/ d'en Gual, 31), de dilluns a divendres de 8.30 h a 14.00 h.
- Registre de l'oficina municipal de s'Illot (Camí de la Mar, s/n), de dilluns a divendres de 8.30 h a 14.00 h.
- Oficina de Turisme de Cales de Mallorca (Passeig de Manacor, s/n). Fins al mes de maig està oberta els dimecres i a partir del maig de dilluns a divendres de 8.30 h a 14.00 h.
- Adreça electrònica que s'estableixi.

Aquestes propostes hauran de ser valorades per la comissió tècnica, en funció de la seva viabilitat, coherència amb els serveis municipals existents i la seva concordança i respecte a les bases dels pressuposts participatius.

- 2. Reunió amb la comissió tècnica per valorar i filtrar les propostes rebudes.** A partir dels criteris especificats, es farà l'avaluació tècnica, jurídica i pressupostària de les propostes presentades i descartaran els projectes que no siguin viables. Es farà un filtratge dels projectes presentats a partir d'un document que ajudi a sistematitzar la informació que serà posteriorment publicat al web de participació ciutadana. Es farà una valoració estimada del pressupost que suposa cada proposta per així poder donar més informació a la ciutadania a l'hora de votar cada proposta.

Les entitats, el Consell d'Infants i els centres educatius proponentes podran interactuar al llarg del procés i rebre informació sobre la situació de la seva proposta, la valoració i les distintes fases en què es trobi.

En cas d'observar inadequacions o incompatibilitats en alguna de les propostes preseleccionades, la comissió tècnica pot proposar modificacions, sempre que no es desvirtuï o alteri de manera substancial el contingut o el sentit de la proposta original. També pot proposar unir algunes propostes que siguin similars. En aquest supòsit cal revisar o informar tècnicament de nou la proposta abans aprovada definitivament i comunicar a les parts la conveniència d'unificar-les o de modificar-les.

- 3. Exposició pública de les propostes seleccionades durant 15 dies abans de les votacions.** Durant aquest període de temps els membres de la comissió tècnica del procés han de rebre les persones o entitats que així ho sol·licitin per aclarir dubtes o qüestions diverses respecte del procés de ponderació de les propostes. També es publicaran les no seleccionades amb l'avaluació tècnica pertinent.
Les propostes que no siguin acceptades pel motiu de no ser de competència municipal seran remeses, a l'efecte únicament informatiu, als respectius organismes competents.

Quarta fase: VOTACIÓ I DEFENSA DE PROPOSTES

1. Després de la publicació presencial, la telemàtica i l'enviament per correu electrònic de les propostes seleccionades, s'organitzaran **dues trobades ciutadanes per a la presentació i defensa de les propostes i projectes** que hagin estat preseleccionats (una a Manacor i una altra a Porto Cristo), i es convidarà a tota la gent interessada a assistir-hi. Les associacions titulars podran explicar les seves propostes davant la ciutadania. S'obrirà un espai de reflexió i debat al voltant d'aquestes propostes i de l'encert i/o prioritització de cadascuna. Aquest dia serà el primer dia en què es podran votar les propostes que es considerin més rellevants per al territori.
2. Igualment es planteja realitzar una jornada per a joves de Manacor on aquests, juntament amb els membres del Consell d'Infants, exposaran les propostes que plantegen des dels seus centres educatius. Els joves assistents podran votar també les propostes que considerin més rellevants per al territori.
3. A continuació s'obrirà un període de temps per a la votació que haurà de ser degudament indicat (on, quan, com i qui). Les votacions es faran de la següent manera:
 - a) S'habilitarà una urna a l'Ajuntament amb els horaris establerts al punt 8.
 - b) S'habilitarà un espai virtual per facilitar les votacions electròniques.
 - c) S'habilitarà una urna als diferents centres educatius.
 - d) S'instal·laran paradetes amb una urna mòbil per a diferents esdeveniments ludicofestius de manera que s'aproximi al màxim el vot a la ciutadania.

Alguns criteris a seguir:

- El sistema de selecció obeeix al principi democràtic: una persona, un vot. La representació política tindrà veu però no vot.
- Podran votar de manera presencial i virtual les persones físiques iguals o majors de 16 anys empadronades a Manacor presentant el seu DNI, NIE o passaport. També podran votar les no empadronades que tinguin una propietat només de forma presencial sempre que, a més, aportin fotocòpia del darrer rebut de l'IBI.
- Els de 12 a 16 anys i els consellers i conselleres del Consell d'Infants podran votar a les urnes col·locades als seus centres educatius i a la jornada de participació que se celebrarà.
- El número de propostes a la butlleta de votació no és limita, hi apareixeran totes les viables.
- Només es podran votar les propostes del nucli de població on s'estigui empadronat.
- Els votants podran escollir un màxim de 3 propostes, prioritzades de major a menor importància. Les propostes més votades que sumin fins a la quantia fixada a l'annex d'aquestes bases seran les guanyadores. Les altres que hagin estat seleccionades s'intentaran tenir en compte en la mesura del possible dins les àrees corresponents car representen un indicador de necessitats o demandes ciutadanes o un mesurador del grau de satisfacció de l'entorn més proper.

- En cas que algú votàs dues vegades, de manera presencial i de manera virtual, el vot virtual es descartaria.
- Si la proposta presentada supera el pressupost però la comissió tècnica veu que es pot executar parcialment o l'Ajuntament pot afegir del pressupost ordinari el que falta, es consultarà amb l'entitat que ha presentat la proposta per si vol que s'executi de manera parcial.
- Si les propostes guanyadores de determinats nuclis de població no arriben al pressupost especificat a l'annex, l'Ajuntament es reservarà el dret de gastar-se el que sobri de la partida amb les necessitats que detectin els professionals tècnics en el mateix territori.

Cinquena fase: PRESENTACIÓ DELS RESULTATS I APROVACIÓ DELS PRESSUPOSTS PARTICIPATIUS PEL PLE MUNICIPAL

1. Per finalitzar, es realitzarà una darrera reunió amb la **comissió tècnica** per planificar els projectes d'execució de les propostes guanyadores; revisar els projectes d'execució redactats pel tècnics municipals; supervisar l'execució dels projectes; i finalment validar la memòria final del procés. En l'encàrrec i l'execució dels projectes es tindrà en compte la contractació socialment responsable.
2. Es convocarà el **grup impulsor** (dues reunions territorials) per concloure el projecte, exposar-ne els resultats i fer-ne una valoració participada.
3. A continuació, es **presentaran els resultats** davant de la ciutadania i s'establiran uns indicadors de seguiments que garanteixin l'execució de les propostes al llarg del pròxim exercici.
4. **L'aprovació del Ple** dels crèdits necessaris per a l'execució dels projectes dins cada àrea es realitzarà en el moment de l'aprovació inicial dels pressuposts de l'exercici corresponent o, si aquesta ja s'ha produït, mitjançant la corresponent modificació pressupostària.

ANNEX

Aquest annex es refereix a l'exercici de 2018, en el qual es posen a debat 100.000 € únicament per a despeses d'inversió. Una inversió és un bé inventariable que és permanent en el temps. A tall d'exemple, poden proposar-se inversions en mobiliari urbà, en millores d'espais públics, en millores o inversions en la via pública, en reformes urbanístiques o en zones verdes.

Sistema de repartiment de la quantia de diners:

IMPORT PRESSUPOSTS PARTICIPATIUS

100.000 € inversions

Habitants + 10 % places hoteleres

Població a 01/01/18

NUCLI	HABITANTS
Manacor	30.736
Porto Cristo	8.329
S'Illot	2.056
Cales de Mallorca	1.120
Son Macià	992
Cala Murada	682
Cala Anguila, cala Mendia, s'Estany d'en Mas	837
TOTAL	44.752

NUCLI	PLACES HOTELERES	10 %
Manacor	481	48
Porto Cristo	1.125	113
S'Illot	1.383	138
Cales de Mallorca	6.651	665
Son Macià	0	0
Cala Murada	126	13
Cala Anguila, cala Mendia, s'Estany d'en Mas	5.112	511
TOTAL	14.878	1.488

NUCLI	HABITANTS + PLACES HOTELERES
Manacor	30.784
Porto Cristo	8.442
S'Illot	2.194
Cales de Mallorca	1.785
Son Macià	992
Cala Murada	695
Cala Anguila, cala Mendia, s'Estany d'en Mas	1.348
TOTAL	46.240

NUCLI	IMPORT PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS
Manacor	66.575 €
Porto Cristo	18.257 €
S'Illot	4.745 €
Cales de Mallorca	3.860 €
Son Macià	2.145 €
Cala Murada	1.503 €
Cala Anguila, cala Mendia, s'Estany d'en Mas	2.915 €
TOTAL	100.000 €

ANY DE LES ACTUACIONS	IMPORT MÀXIM DEL PRESSUPOST PARTICIPATIU	TIPUS DE DESPESES ADMESES EN ELS PROJECTES
2018	100.000 €	Inversions (nova, de reforma o manteniment) inventariable i permanent en el temps, de conformitat amb la definició de la normativa legal.

FORMULARI DE PROPOSTES

NOM	
LLINATGES	
DNI	
CORREU ELECTRÒNIC	
TELÈFON	

Associació o col·lectiu que representau

Motivació i defensa de la proposta

Àmbit territorial (indica carrers, entitat poblacional...)

Grup d'edat a qui va dirigida la proposta